

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП. 03 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»
для специальности
09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Екатеринбург

2024

Рабочая программа учебной дисциплины **«Информационные технологии»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **09.02.07 «Информационные системы и программирование»**.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»

Разработчик: Кычакова Е.А., Кашпурова Е.Н. преподаватель ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж».

Рассмотрена методическим объединением Информационных технологий

Руководитель МО _____ Софьина Н.А.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

_____ Л.С.Хоринова

«___» _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла (ОП.03).

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
- базовые и прикладные информационные технологии;
- инструментальные средства информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (п. 3.2 в ред. Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796)

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.

ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.

ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.

ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

Перечень личностных результатов

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в

сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	60
Обязательная учебная нагрузка	48
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	30
Самостоятельная работа	12
Итоговая аттестация проводится в форме <i>Дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Тема 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	2. Операционная система. Назначение. Виды	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	3. Антивирусное ПО. Назначение. Виды	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	4. Компьютерные сети. Локальные и глобальные.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		-
<i>Самостоятельная работа обучающихся (при наличии указывается содержание домашних заданий)</i>		-	
Тема 2. Знакомство и работа с офисным ПО.	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Текстовый процессор. Создание и форматирование документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09,

			ПК 5.1, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	2. Текстовый процессор. Создание авто оглавления. Создание стилей документа. Работа с рисунками, формулами, колонтитулами.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.2, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	3. Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы. Функции. Сводные таблицы. Элементы управления. Работа с неструктурированными данными.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.6, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	4. Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 8.1, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Зачетное занятие	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ Открытие приложения текстового процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Редактирование документа. Выделение блоков текста. Операции с выделенным текстом. Контекстное меню. Масштабирование рабочего окна. Форматирование абзацев. Работа с линейкой. Режим предварительного просмотра	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 8.2, ПК 5.1, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Текстовый процессор. Форматирование абзацев и текста, создание и редактирование списков	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 8.3, ПК 5.2, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Текстовый процессор. Создание и редактирование таблиц. Сортировка таблиц. Вычисления в таблицах. Преобразование текста в таблицу	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.6, ЛР 4, ЛР

			11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Текстовый процессор. Создание авто оглавления с применением стилей.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 8.1, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Текстовый процессор. Вставка и редактирование рисунков, клипов, фигур, SmartArt, диаграмм и колонтитулов	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.2, ПК 5.6, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Текстовый процессор. Создание и редактирование формул	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.2, ПК 5.6, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Табличный процессор. Ввод и редактирование данных, установка ширины и высоты столбцов, использование автозаполнения, работа с формулами и условным форматированием	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1, ПК 8.1
	Табличный процессор. Структурирование данных по столбцам. Удаление дубликатов. Сортировка данных. Использование функции «Заменить» и регулярных выражений.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.6, ПК 8.1, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Табличный процессор. Создание сводных таблиц и диаграмм	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 8.2, ПК 8.3, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Табличный процессор. Создание элементов управления и их свойства	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 9.3, ПК 8.1, ЛР

			4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Назначение системы подготовки презентации. Знакомство с программой. Разработка презентации: макеты оформления и разметки. Добавление рисунков и эффектов анимации в презентацию, аудио-и видеофрагментов. Анимация объектов. Создание автоматической презентации	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	Создание управляющих кнопок. Сохранение и подготовка презентации к демонстрации. Применение триггеров.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.2, ПК 5.6, ПК 9.3, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	<i>Самостоятельная работа обучающихся (при наличии указывается тематика и содержание домашних заданий)</i> Выполнение индивидуального задания: «Создание и обработка комплексного информационного объекта в виде учебной публикации (рекламный проспект, газета)». Выполнение индивидуального задания: «Создание и обработка числовых данных, выполнение расчетов». Выполнение индивидуального задания: «Создание компьютерной презентации по определенным условиям».	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.6, ПК 8.1, ПК 8.2, ПК 8.3, ПК 9.3, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
	<i>Всего</i>	<i>60</i>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие лаборатории информационно-коммуникационных систем;

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- АРМ обучающихся;
- АРМ преподавателя;
- проектор и экран;
- доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (печатные издания):

1. Гагарина, Л. Г. Основы информационных технологий: учебное пособие / Л.Г. Гагарина, В.В. Слюсарь, М.В. Слюсарь; под ред. Л.Г. Гагариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1056856. - ISBN 978-5-16-015784-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1056856> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Голицына, О. Л. Информационные системы и технологии: учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-592-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2013719> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-

0752-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2079929> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/995608> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники (печатные издания)

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В.А. Гвоздева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1922266> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Затонский, А. В. Информационные технологии: разработка информационных моделей и систем: учебное пособие / А.В. Затонский. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/15092>. - ISBN 978-5-369-01823-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1902847> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Никольская, И. А. Информационно-коммуникационные технологии в специальном образовании: учебник / И.А. Никольская. — 2-е изд., перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 232 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016425-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1141770> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учебное пособие / Н. Г. Плотникова. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229451> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

5. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1092991> (дата обращения: 01.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

Интернет-ресурсы:

1. www.ict.equ.ru/catalog - ИК Портал - Интернет – ресурсы;
2. www.intuit.ru - Интернет университет информационных технологий;
3. <http://office.microsoft.com/ru-ru> – Русский офис;
4. <http://dic.academic.ru/> – Словари;
5. <http://ru.smath.info/forum/> - Форум проекта Smath.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</p> <p>состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</p> <p>базовые и прикладные информационные технологии;</p> <p>инструментальные средства информационных технологий.</p>	<p><i>Дифференцированный зачет</i></p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>обрабатывать текстовую и числовую информацию;</p> <p>применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;</p> <p>обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</p>	